



СТАТУТ

НА

ЈУ. ДЕТСКИ КУЛТУРЕН ЦЕНТАР –

КАРПОШ

СКОПЈЕ, ЈУНИ 2019

Врз основа на член 32 од Законот за установите („Службен весник на РМ“ бр. 32/05), Управниот одбор на Јавната установа „Детски културен центар - Карпош“ - Скопје, Република Северна Македонија на седницата одржана на 10.06.2019 година, го утврди пречистениот текст на Јавната установа „Детски културен центар - Карпош“ - Скопје, Република Северна Македонија.

Пречистениот текст на Статутот на Јавната установа „Детски културен центар - Карпош“ - Скопје, Република Северна Македонија ги опфаќа: Статутот бр. 03-61 од 04.05.2006 година, Статутарната одлука бр. 03 – 197/2 од 31.05.2012, Статутарната одлука бр. 02 - 104 од 09.03.2018, Статутарната одлука бр. 02 – 233 од 20.03.2019 и Статутарна одлука 02-318 од 19.04.2019 година.

С Т А Т У Т

на

Јавната установа „Детски културен центар - Карпош“ – Скопје,
Република Северна Македонија
(пречистен текст)

I. Општи одредби

Член 1

Со Статутот на Јавната установа „Детски културен центар - Карпош“ - Скопје, Република Северна Македонија (во понатамошниот текст: Установата), поблиску се утврдуваат организацијата и начинот на вршење на дејноста, називот, седиштето, управувањето, раководењето, контролата, правата и обврските на корисниците на јавната услуга, постапката за донесување, изменување и дополнување на Статутот и другите акти на Установата, како и други прашања од значење за извршување на дејноста и работењето на Установата.

Член 2

Основач на Јавната установа „Детски културен центар - Карпош“ - Скопје, Република Северна Македонија, е Град Скопје, согласно Одлуката за преземање на оснивачки права на организации од областа на културата бр. 09-214/1 од 30.01.2004 година (“Службен гласник на Град Скопје” бр. 1/04), донесена од Советот на Град Скопје и Договорот за пренесување на недвижните ствари, опремата, вработените и други средства за работа од Република Македонија на Градот Скопје, склучен помеѓу Владата на Република Македонија и Град Скопје, заведен кај Министерството за култура под бр. 02-5139/1 од 19.08.2005 година и кај Градот Скопје под бр. 08-2308/1 од 19.08.2005 година.

Член 3

Во работењето на Установата, службени јазици се македонскиот јазик и неговото кирилско писмо, и албанскиот јазик и неговото писмо, како јазик и писмо, што го користат граѓаните како припадници на заедницата која со над 20% учествува во вкупниот број жители на Град Скопје.

II. Назив и седиште

Член 4

Називот на Установата гласи:

- Јавна установа „ДЕТСКИ КУЛТУРЕН ЦЕНТАР КАРПОШ“ - Скопје, Република Северна Македонија;
 - Institucioni publik “QENDRA KULTURORE PËR FËMIJË KARPOSH” - Shkup, Republika e Maqedonisë së Veriut .
- Скратениот назив на Установата гласи:
- ЈУ „ДЕТСКИ КУЛТУРЕН ЦЕНТАР КАРПОШ“ - Скопје;
 - IP – “QENDRA KULTURORE PËR FËMIJË KARPOSH” - Shkup.

Седиштето на Установата е во Скопје, на бул. „Илинденска“ бр.53.

III. Печат и штембил

Член 5

Установата има печат и штембил.

Печатот има форма на круг со пречник од 40 мм, во кој во горниот дел е впишан текстот: Јавна установа „ДЕТСКИ КУЛТУРЕН ЦЕНТАР КАРПОШ“ - Скопје, Република Северна Македонија, а во долниот дел е впишан текстот: Institucioni publik “QENDRA KULTURORE PËR FËMIJË KARPOSH” - Shkup, “Republika e Maqedonisë së Veriut“.

Во средината на печатот е содржан грбот на Република Северна Македонија.

Штембилот има форма на правоаголник со димензии 65 x 40 мм и на него е впишан текстот:

Јавна установа
Institucioni publik
ДЕТСКИ КУЛТУРЕН ЦЕНТАР КАРПОШ
“QENDRA KULTURORE PËR FËMIJË KARPOSH”
Скопје, Република Северна Македонија.
Shkup, “Republika e Maqedonisë së Veriut“.
Број/numër _____
Дата/data _____ ”

Член 6

Начинот на употребата, ракувањето и чувањето на печатот и штембилот на Установата се регулира со одлука на директорот согласно Законот.

IV. Дејност на Установата

Член 7

Установата врши дејност од областа на културата како дејност од јавен интерес со непрофитна цел.

Член 8

Во правниот промет и во односите со трети лица Установата истапува во свое име и за своја сметка, само во рамките на дејноста која е запишана во Централниот регистар.

Член 9

Основната дејност на Установата е: извршување вонучилишна, воспитно-образовна, социјална, забавна и рекреативна дејност во вид на редовни активности, манифестации, прослави и одбележувања под шифра 90.04 – дејности на објектите за културни манифестации.

Заради остварување на својата дејност Установата ги врши следните активности:

- ги интегрира децата од предшколска возраст до 18 години во активностите на Центарот, а преку него ги интегрира во општествениот живот на градот и земјата, односно, овозможува дидактички прилагодена интеграција на децата во културно-општествениот живот;

- го насочи индивидуалниот развој на децата кон остварување долгорочна општествена стабилност и сигурност, преку креативни, педагошки, забавни и рекреативни активности;

- обезбедува масовно членство на децата и разновидни содржини кои тој ги нуди и обезбедува со постојана подготвеност за нивна доградба и промена во однос на потребите и интересите на децата;

- овозможува брз пристап на децата до сите интересни сфери за нив, и отвора можности за активна партиципација на сите општествени структури во него;

- ги усвојува и развива најсвежите едукативно-педагошки содржини и форми преку постојан контакт со исти или слични организации во земјата и надвор од неа и преку следењето на постоечките трендови во интересните области;

- ги дефинира вредностите во граѓанското општество преку размена на искуства со организации од ист и сличен карактер, НВО и економски субјекти и дидактички да ги аплицира во својата работа;

- организира клубови, секции, изложби, манифестации, советувања, семинари и слично;

- соработува со училиштата и просветните работници и сите сојузи, здруженија, организации и институции во земјата и странство чија дејност е вонучилишно воспитување и образование на децата;

- се грижи за усовршување и дообука на професионалните кадри;

- врши и други работи што и се ставени во согласност со законот, со овој Статут и со други општи акти на Центарот.

Член 10

Покрај основната дејност, во согласност со основачот, Установата може да врши и друга дополнителна дејност.

Член 11

Установата донесува развојна програма со која се утврдуваат целите и насоките на повеќегодишниот развој на дејност.

Член 12

Во остварувањето на дејноста, во согласност со програмата, Установата соработува со други организации, преку заедничко реализирање на одредени активности, размена на искуства и на друг начин.

V. Организациони единици

Член 13

Установата го организира процесот на работењето на начин со кој се обезбедува ефикасност и квалитет во работењето и се темели на следните облици на организација.

- Административна служба,
- Стручна служба и
- Помошно-техничка служба

Програмската дејност на Установата се реализира преку следните внатрешни организациони единици:

- Музички оддел;
- Хуманитарен оддел;
- Драмски оддел
- Ликовен оддел;
- Оддел за меѓународна соработка;
- Спортски оддел.

Внатрешните организациони единици немаат својство на правно лице.

Член 14

Организацијата на работите на Установата се уредува со актот за организација и систематизација на работните места.

Член 15

Формирањето на организациони единици, како и спојување, укинување или поделба на постојните, се врши со одлука на Управниот одбор на Установата.

VI. Застапување и претставување

Член 16

Установата ја застапува и претставува директорот на Установата.

Член 17

Директорот може со писмено полномошно, да овласти друго лице да ја застапува и претставува Установата.

Содржината и обемот на овластувањето од став 1 на овој член го определува директорот на Установата.

Член 18

Застапникот е овластен во името на Установата, а во рамките на своите овластувања, да врши дејствија изречно наведени во полномошното.

VII. Права и обврски на корисниците

Член 19

Секој има право под еднакви услови пристап до услугите на Установата.

Децата, учениците и студентите, како и лицата со посебни потреби плаќаат намалени цени на услугите, или се ослободени од плаќање. Управниот одбор со посебна одлука ги уредува критериумите за давање на попусти.

VIII. Органи на Установата

Член 20

Органи на Установата се:

1. Управен одбор;
2. Директор и
3. Надзорен одбор.
4. Стручен колегиум

1. Управен одбор

Член 21

Управниот одбор има претседател, тој ги закажува седниците и ги потпишува актите на Управниот одбор и врши други работи согласно Статутот.

Член 22

Управниот одбор е орган на управување на Установата.

Управниот одбор го сочинуваат пет претставници кои ги именува Советот на Град Скопје, од кои тројца се претставници на основачот, а двајца се претставници од редот на вработените во Установата, имајќи ја во предвид соодветната и правична застапеност на припадниците на сите заедници.

Членовите на Управниот одбор се избираат со мандат од 4 години, со право на повторен избор.

- надлежност на управниот одбор

Член 23

Управниот одбор на Установата :

1. Донесува Статут на Установата;
2. Ги утврдува политиката и принципите за развој и работа на Установата;
3. Ги усвојува годишната сметка и извештај за работа на Установата, по предлог на директорот;
4. Дава согласност на актот за систематизација и организација на работните места и актот за распределба на плати
5. Ја донесува годишната програма за работа на Установата, по предлог на директорот;
6. Усвојува финансиски план, годишна сметка на Установата и други финансиски документи, согласно со прописите за материјално и финансиско работење;
7. Одлучува во втор степен за решенијата што ги донесува директорот;
8. Формира постојани и повремени работни тела;

9. Усвојува извештај за попис на основните средства;
10. Одлучува за отпис на побарувањата и обврските на Установата во согласност со Советот на Град Скопје;
11. Одлучува за цените на услугите во согласност со Советот на Град Скопје;
12. Донесува мерки за заштита и унапредување на животната средина;
13. Врши и други работи утврдени со Закон и Статут.
14. Донесува Деловник за работа на Управниот одбор.

Член 24

Установата доставува на усвојување до Градот Скопје годишна програма за работа, извештај за работа и финансиски план.

2. Директор

Член 25

Директорот е орган на раководење на Установата.

Директорот на Установата го избира и разрешува Градоначалникот на Град Скопје (во понатамошниот текст: Градоначалникот).

Директорот се избира со мандат од 4 години, со право на повторен избор.

- надлежност на директорот

Член 26

Директорот:

1. Ја води работата на Установата;
2. Ја застапува и претставува Установата;
3. Одговара за материјално-финансиското работење и за законитоста;
4. Предлага на Управниот одбор годишна програма за работата на Установата;
5. Предлага донесување на акти од делокруг на Установата;
6. Донесува акти за систематизација и организација на работните места и Правилник за распределба на плати
7. Обезбедува спроведување на одлуките и заклучоците на Управниот одбор;
8. Донесува акти кои не се во надлежност на Управниот одбор, а се однесуваат на раководење на Установата;
9. Предлага на Управниот одбор годишен извештај за работата на Установата;
10. Дава налози за финансиското работење на Установата;
11. Одлучува за потребата за засновање на работен однос, распоредување на работниците и за престанок на работниот однос;
12. Одлучува за почеток и завршеток на работното време на работниците и одмор во тек на работното време;
13. Го организира информирањето на работниците; и
14. Обезбедува мерки за заштита на работата;
15. Формира стручен колегиум и именува одговорни лица во секторите
16. Разгледува сугестии и забелешки на синдикатот во остварување на правата на работниците, нивната материјална положба и условите за работа

- Постапка за избор на директор

Член 27

За директор може да биде избрано лице кое ги исполнува следните услови:

- 1) е државјанин на Република Северна Македонија;

- 2) во моментот на избирањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција, забрана за вршење на професија, дејност или должност;
- 3) има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен високо образование утврдено со статутот на установата ;
- 4) има минимум 5 години работен стаж во областа на културата или 5 години работно искуство на работа или проекти во областа на културата врз основа на склучени договори за дело;
- 5) има еден од следните меѓународно признати сертификати или уверенија за активно познавање на англискиот јазик не постар од 5 години :
- ТОЕФЕЛ ИБТ – најмалку 74 бода,
 - ИЕЛТС (IELTS) најмалку 6 бода,
 - ИЛЕЦ (ILEC) (Cambridge English: Legal)- најмалку Б2 (B2) ниво
 - ФЦЕ (FCE) (Cambridge English: First) – положен,
 - БУЛАТС (BULATS) – најмалку 60 бода или,
 - АПТИС (APTIS) –најмалку ниво Б2 (B2).

Член 28

Директор на Установата се избира по пат на јавен оглас што се објавува преку средствата за јавно информирање, најдоцна три месеци пред истекот на мандатот на претходниот директор.

Огласот го распишува Градоначалникот.

Кандидатите ги доставуваат потребните документи согласно оглас до Управниот одбор на Установата.

Кандидатите за директор задолжително доставуваат своја Предлог-програма за развој на установата.

Член 29

Пристигнатите документи ги разгледува тричлена комисија формирана од Управниот одбор на Установата.

Комисијата е должна во рок од пет дена од завршувањето на огласот да ги разгледа доставените документи.

Комисијата доставува предлог на кандидати до Градоначалникот.

Градоначалникот, во рок од 15 дена од денот на добивањето на предлогот врши избор на директор.

Член 30

Кандидатите кои не се избрани имаат право на жалба во однос на спроведувањето на постапката за избор на директор на Установата, во рок од осум дена од денот на приемот на одлуката на Градоначалникот. Жалбата се поднесува до Второстепената комисија на Владата на Република Северна Македонија надлежна за решавање на прашања од областа на работните односи.

Против одлуката на комисијата од претходниот став, кандидатот има право да поведе постапка пред надлежниот суд.

- вршител на должност директор

Член 31

Во случај кога не е избран директор или мандатот му престанал пред време, Градоначалникот веднаш именува вршител на должноста директор, без оглас, од редот на вработените.

Вршителот на должноста директор се именува за време до изборот на директор на Установата, а најдолго за шест месеци.

Вршителот на должноста директор ги има сите права и обврски на директор на Установата.

- престанок на мандатот

Член 32

Директорот на Установата може да биде разрешен и пред истекот на мандатот за кој е избран.

Директорот може да биде разрешен:

1. На лично барање;
2. Ако не ја остварува Програмата за работа на Установата;
3. Ако по негова вина е нанесена штета на Установата и
4. Ако не работи во согласност со Закон, Статут и во други случаи предвидени со Закон.

3. Надзорен одбор

Член 33

Надзорниот одбор е орган за вршење на внатрешна контрола на работењето на Установата.

Надзорниот одбор го сочинуваат три члена кои ги именува, односно разрешува Советот на Град Скопје.

За членови на Надзорниот одбор можат да се именуваат лица кои немаат засновано работен однос во установата, имаат високо образование и искуство особено од областа на дејноста што ја врши Установата.

4. Стручен колегиум

Член 34

Во Установата се формира стручен колегиум.

Стручниот колегиум го сочинуваат уредниците и директорот на Установата.

Во зависност од темата за дискусија можат да бидат повикани и други вработени и надворешни лица.

Стручниот колегиум ги разгледува програмите и извештаите за работата на Установата, предлага нови форми за работа и се грижи за квалитетот на програмата.

IX. Права од работен однос

Член 35

Законите и прописите за работни односи, за здравствено, за пензиско и за инвалидско осигурување, Колективниот договор за култура и другите законски акти соодветно се применуваат на работниците во установата.

Правата и обврските од работен однос работниците во нив ги остваруваат како во единствена организација.

Работен однос, односно стручна работа се заснова со склучување договор за работа меѓу работникот и директорот на установата

Директорот врши распоредување на работниците согласно актот за систематизација.

Уметничка, односно стручна работа во установата може да се врши и со склучување авторски односно изведувачки или друг договор на директорот со уметникот, со самостојниот уметник или со друго физичко лице.

Член 36

При вработувањето во Установата, задолжително се применуваат критериумите и принципите со кои се обезбедува соодветна и правична застапеност на граѓаните кои припаѓаат на сите заедници.

X. Имот, финансирање и планирање

Член 37

Управниот одбор на Установата, на предлог на директорот, донесува финансов план на Установата.

Директорот на Установата е одговорен за навремено изготвување и примена на финансовиот план на Установата.

Член 38

Установата располага и ги користи имотот и основните средства во согласност со Закон, Статут и другите општи акти на Установата.

Имотот и основните средства од став 1 на овој член се во сопственост на Град Скопје.

Член 39

Установата одговара за зачувување на интегралната вредност на основните средства и е должна :

- да ги употребува и да ги одржува според техничките услови;
- да го надомести неотпишаниот дел од вредноста, ако средствата физички се потрошени или расходувани пред истекот на рокот за отпис.

Член 40

Основните средства со кои управува Установата може да ги оттуѓи под услови и во постапка утврдени со Закон.

За оттуѓување на основните средства одлучува Советот на Град Скопје во согласност со Закон.

Член 41

Установата најмалку еднаш годишно врши попис на основните средства со кои располага и управува.

XI. Постапка за донесување на статут и други акти во установата

Член 42

Статутот и општите акти на Установата ги донесува Управниот одбор на седници со мнозинство гласови од вкупниот број членови.

Одредбите за донесување на Статутот се применуваат и во постапката за измена и дополнување на Статутот.

Член 43

Согласност на Статутот на установата дава Советот на Град Скопје.

XII. Преодни и завршни одредби

Член 44

Јавната установа „Детски културен центар - Карпош” - Скопје е организирана со Одлуката бр. 15-28418/27,12,73 и е запишана во Регистарот во Окружниот Стопански суд-Скопје со регистарски лист бр. 018-2235/1 од 15.05.1948 година.

Одлуките од член 2 став 1 се потврдени со решение број 07-5622 донесено од Советот на општината на град Скопје на 28.02.1974 година (Службен гласник на град Скопје, број 13/74).

Член 45

Со влегувањето во сила на овој Статут, престанува да важи Статутот на установата од 08.01.2006 година и одредбите на другите општи акти, што се во спротивност со одредбите на овој Статут.

Член 46

Овој Статут влегува во сила, осмиот ден од денот на неговото објавување на Огласна табла на Установата, а ќе се применува по добивањето на согласност од Советот на Град Скопје.

Скопје, 10.06.2019 година

УПРАВЕН ОДБОР,
Претседател,
Александар Арсовски